

Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОДУБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2016 г. № 289
г. Стародуб

О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях постановки на учет и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», утвержденного постановлением администрации Стародубского района от 15.05.2015г. № 283 (в редакции от 30.05.2016 г. № 242)

В целях реализации Федерального Закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», оптимизации порядка подготовки и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](#) Брянской области от 09.06.2006 г. № 37-З «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма на территории Брянской области», [Законом](#) Брянской области от 24.07.2006 № 66-З «О порядке признания граждан Брянской области малоимущими с учетом размера доходов и стоимости их имущества в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», [Законом](#) Брянской области от 24.09.2015г. № 89-З «О порядке определения органами местного самоуправления дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимости подлежащего налогообложению их имущества и установления максимального размера дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан

нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», Постановлением администрации Брянской области от 29.01.2008 № 63 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», [Постановлением](#) администрации Брянской области от 24.12.2009 № 1448 «Об обеспечении доступа граждан и организаций к информации об условиях и порядке оказания государственных и муниципальных услуг», с целью создания системы муниципальной поддержки по обеспечению жильем граждан Стародубского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий в целях постановки на учет и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», утвержденного постановлением администрации Стародубского района от 15.05.2015 г. № 283 (в редакции от 30.05.2016 г. № 242) дополнения и изменения.

2. Приложение № 3 к административному регламенту изложить согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации Стародубского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации Стародубского муниципального района А.И. Гайдукова.

Глава администрации района

Т.А. Серяк

Приложение № 1
к постановлению № ____ от _____
(Приложение № 3
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Признание граждан малоимущими
и нуждающимися в улучшении
жилищных условий в целях постановки на учет
и предоставления жилых помещений
муниципального жилищного фонда
по договорам социального найма»)

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
прилагаемых к заявлению о принятии на учет в качестве
нуждающегося в жилом помещении**

1. Копии паспортов совершеннолетних членов семьи.
2. Для проживающих в квартирах или общежитиях:
 - копия поквартирной карточки с указанием общей площади занимаемого жилого помещения;
 - копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением.
3. Для проживающих в частных жилых домах:
 - заверенная выписка из домовой книги;
 - справка из органов, осуществляющих техническую инвентаризацию (например, из Стародубского филиала ГУП "Брянскоблтехинвентаризация", г. Стародуб, ул. Первомайская, 4 и др.), о владельцах дома и размере общей и жилой площади по дому за предшествующие 5 лет;
4. Выписка из технического паспорта жилого помещения, выполненная органами, осуществляющими техническую инвентаризацию (например, из Стародубского филиала ГУП "Брянскоблтехинвентаризация" и др.), с поэтажным планом (при наличии);
5. Справки из органов, осуществляющих техническую инвентаризацию (например, из Стародубского филиала ГУП "Брянскоблтехинвентаризация" и др.), и Межмуниципального отдела по Стародубскому, Погарскому и Климовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (ул. Свердлова, 4) на всех членов семьи о наличии или отсутствии на праве личной собственности жилых помещений, гаражей, дач и т.д. по Стародубскому району и Брянской области;
6. Для проживающих в качестве квартирантов - договор найма жилого помещения, зарегистрированный в соответствующем порядке;
7. Справка о составе семьи с места жительства с указанием собственника

жилого помещения, общей площади, всех зарегистрированных на данной площади;

8. Копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, рождении детей.

9. Копии судебных решений о признании гражданина членом семьи (при наличии);

10. Справки с места работы или учебы всех членов семьи;

11. Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов семьи за расчетный период - один год (справки о заработной плате по [форме 2-НДФЛ](#), справки о получении пенсий, всех видов пособий (стипендий и компенсаций, ЕДВ, детских, дополнительные отпуска по ЧАЭС и др.), или копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период (один год), заверенные налоговыми органами;

12. Справка из межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России по Брянской области о наличии или отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и копия декларации о доходах (если предприниматель), (г. Стародуб, пл. Красная, д. 11);

13. Копии документов, подтверждающих наличие и правовые основания владения на праве собственности заявителем и членами его семьи подлежащим налогообложению движимым и недвижимым имуществом;

При отсутствии в собственности налогооблагаемого имущества представляются справки:

- из Межмуниципального отдела по Стародубскому, Погарскому и Климовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (ул. Свердлова, д. 4) - об отсутствии земельных участков;

- из Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Стародубского муниципального района (пл. Советская, 2-а, 1-й этаж) - об отсутствии земельных участков;

- из отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России «Стародубский» - об отсутствии транспортных средств.

14. Стоимость находящегося в собственности имущества подтверждается:

- на квартиры, дома, гаражи и дачи - справка из органов, осуществляющих кадастровую стоимость объекта недвижимости.

- на транспортные средства - заключение независимого оценщика;

- на земельные участки - из Межмуниципального отдела по Стародубскому, Погарскому и Климовскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (ул. Свердлова, 4).

15. Для постановки на льготную очередь необходимо дополнительно представлять:

- гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний,
- соответствующую справку лечебного учреждения;

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, - справки, подтверждающие льготный статус, и справки об отсутствии закрепленной жилой площади;

- гражданам, проживающим в домах, признанных непригодными для постоянного проживания, - акт и заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания.

16. Расчет дохода и максимального дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи:

- сведения о денежных средствах, выделяемых опекуну (попечителю) на содержание подопечного (категория детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей);

- справка о страховой, государственной и накопительной пенсии;

- сведения о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РФ, таможенных органов РФ и других правоохранительных органов, а также о дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежная компенсация взамен продовольственного пайка);

- сведения об оплате работ (услуг) по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством РФ;

- справка об алиментах, получаемых гражданином и (или) постоянно проживающими совместно с ним членами его семьи;

- выписка по процентам по банковским вкладам;

- сведения о наследуемых и подаренных денежных средствах;

- сведения о доходах от имущества, принадлежащего на праве собственности гражданину и (или) постоянно проживающим совместно с ним членам его семьи, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду недвижимого имущества, транспортные средства.

Все документы представляются в копиях с одновременным предъявлением оригинала. Копии документов заверяются в установленном порядке специалистами администрации Стародубского муниципального района, ответственными за постановку граждан на жилищный учет, или организациями и предприятиями, выдавшими соответствующие документы.